नोंदणीचे प्रमाणपत्र

(संस्था नोंदणी अधिनियम,१८६०)

(१८६० चा अधिनियम २१)

नोंदणी क्रमांक : **अहमदनगर/0000006/2018**

याद्वारे असे प्रमाणित करण्यात येते की, **श्री कलिका फाऊंडेशन, जामखेड**

खालील तारखेस संस्था नोंदणी अधिनियम, १८६० (सन १८६० चा अधिनियम २१) अन्वये योग्यरीत्या नोंदणी करण्यात आली.

तारीख 18 July 2018 रोजी माझ्या सहीनिशी दिले.

Certificate of Registration

(The Societies Registration Act, 1860)

(Act XXI of 1860)

Registration Number: **Ahmednagar/0000006/2018**

It is certified that, **SHREE KALIKA FOUNDATION JAMKHED** has this day been duly registered under the Societies Registration Act,1860(XXI of 1860)

Given under my hand this 18 Day of July 2018

(D.R. Pande)
Assistant Registrar of Society,
Assistant Charity Commissions
Ahmednagar

धर्मादाय आयुक्त ... विभाग, अहमदनगर

Principal
Kalika Podar Learn School
Jamkhed, Dist.Ahmednagar

Manager
Kalika Podar Learn School
Jamkhed - 413201 (MH)

[विशेष-प. आ. (मुं. सा. वि.) २-अ.

72

नोंदणीचे प्रमाणपत्र

याद्वारे प्रमाणपत्र देण्यात येते की, खाली वर्णन केलेली सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्था ही आज, मुंबई सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्था अधिनियम, १९५० (सन १९५० चा मुंबई अधिनियम क्रमांक २९) या अन्वये अहमदनगर येथील सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्था नोंदणी कार्यालयात योग्य रीतीने नोंदण्यात आलेली आहे.

सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्थेचे नाव श्री. कालिका फौंडेशन ता. जामखेड जि. अहमदनगर

सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्थांच्या नोंदणी पुस्तकातील क्रमांक F 21103

नितीन चंद्रकांत तवरे यांस प्रमाणपत्र दिले.

आज दिनांक 16/10/२०18 रोजी माझ्या सहीनिशी दिले.

(D.R. Donde)

सही

Assistant Charity Commissioner
Ahmednagar

Principal
Kalika Podar Learn School
Jamkhed, Dist.Ahmednagar

Manager
Kalika Podar Learn School
Jamkhed - 413201 (MH)

(MA)

नकलेचा अर्ज मिळालेला दिनांक 1901/18 10/8/18

नकलेसाठी लागणारे तिकिट मिळालेला दिनांक 24/9/18

नकल तयार झाल्याचा दिनांक

नकल दिलेल्या दिनांक

परिशिष्ट ब.

या संस्थेचे ज्ञापन (मेमोरॅन्डम ऑफ असोसिएशन)

१. संस्थेचे नांव - श्री कालिका फौंडेशन, जामखेड, ता. जामखेड, जि. अ. नगर.

२. संस्थेच्या कार्यालयाचा पत्ता - द्वारा - श्री नितीन चंद्रकांत तवटे, श्री कालिका फौंडेशन, जाम[illegible] मार्केट मागे, जामखेड, ता. जामखेड, जि. अ. नगर.

३. संस्थेचे उद्देश - शैक्षणीक - समाजातील मुलांच्या शिक्षणाचा दर्जा उंचावण्या करिता व प्रसारा करित[illegible] सर्व विद्याशाखांचे बालवाडी पासुन ते महाविद्यालया पर्यंत टप्या टप्या[illegible] शिक्षण संस्था सुरु करणे व कृषी विषयक शिक्षण देणे, मेडीकल इंजिनिअरींग, आय.टी.आय. डी.फार्म. आश्रमशाळा, म हि ल[illegible] शाळा, महाविद्यालय, अध्यापक विद्यालय, कंन्या प्रशाला चालवणे, [illegible] शाळा सूरू करणे, संगीत विद्यालय, पब्लीक स्कूल, इंग्रजी माध्यमा[illegible] शाळा सूरू करणे, गाव तीथे ग्रंथालय सुरु करणे, रात्र शाळा सुरु कर[illegible] वस्तीगृह, अनाथाश्रम, सुरु करुन चालविणे, कृषी विद्यालय सुरु क[illegible] चालविणे, समाजातील मुलांच्या व्यावसायीक शिक्षणाची सोय क[illegible] संबंधी मार्गदर्शन करणे, समाजातील अपंग व मतिमंद मुलांसा[illegible] मोफत शाळा सुरु करणे, तसेच समाजातील अंधांसाठी अंध शाळा सु[illegible] करणे, समाजातील गरीब व होतकरु विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्ती शैक्षणि[illegible] मदत, मिळवून देणे संबंधी मार्गदर्शन करणे. विदयार्थ्यांना शैक्षणि[illegible] साहीत्य देणे व त्यांच्याकडुन शालेय तयारी करुन घेणे.

सामाजीक - समाजातील लोकांच्या सर्व प्रकारच्या अडी अडचणी सोडविण्याचा प्रय[illegible] करणे, हुंडा बंदी, दारु बंदी, व्यसन मुक्ती अंदोलने तसेच सामुदा[illegible] विवाह इत्यादी उपक्रम सुरु करणे. समाज प्रबोधन करणे, त[illegible] वृक्षारोपण, वृक्षसंवर्धन करणे, साक्षरता प्रसार, इ. कार्यक्रम रा[illegible] वारक-यांसाठी धामीक उद्देशाने अन्नदान, कपडे, किंवा इतर सहक[illegible] करुन त्यांच्या अडचणी मोफत सोडविण्याचा प्रयत्न करणे. समाजा[illegible] तरुणांमध्ये स्वयंरोजगाराचे व उद्योजक प्रवृत्ती वाढावी म्हणून मार्गद[illegible] शिबीरे आयोजित करणे, पाणवठे व पाणपोई सुरु करणे, जनावरांक[illegible] चारा छावण्या व चारा डेपो सुरु करणे व चालविणे. ना नफा ना [illegible] तत्वावर व्यवसाय व मार्गदर्शन केंद्रे चालविणे.

श्री उमाकांत रावसाहेब अंदुरे	श्री नितीन चंद्रकांत तवटे	श्री प्रशांत भास्कर कानडे
अध्यक्ष	उपाध्यक्ष	सचिव

Principal
Kalika Podar Learn School
Jamkhed, Dist.Ahmednagar

Manager
Kalika Podar Learn School
Jamkhed - 413201 (MH)

सांस्कृतीक

निरनिराळे राष्ट्रीय उत्सव साजरे करणे. उदा. १५ ऑगस्ट, २६ जानेवारी, महाराष्ट्र दिन, शिवजयंती, गणेशोत्सव, दुर्गोत्सव, तसेच थोर पुढा-यांच्या जयंती व पुण्यतिथी या सारखे कार्यक्रमाचे आयोजन करणे, व लोकांना समाजाभिमूख बनविण्याचा प्रयत्न करणे, व त्यांच्या मध्ये बंधुभाव, राष्ट्र प्रेम, धर्मनिरपेक्षता या सारख्या भावना निर्माण करणे, व्याख्यानमाला व संस्कार वर्ग सुरु करणे.

किडा विषयक

मैदानी खेळांच्या स्पर्धा आयोजित करणे, तसेच मोफत प्रशिक्षण वर्ग सुरु करणे. तसेच मुलांसाठी आत्याधुनिक व्यायामशाळा सुरु करणे, सांस्कृतिक केंद्र, योगाभ्यास वर्ग चालविणे , शारिरिक शैक्षणीक शाळा सुरु करणे , तांत्रिक शैक्षणीक शाळा स्थापन करणे, सर्व प्रकारच्या खेळांचे प्रशिक्षण देणे तसेच स्पर्धा भरविणे.

४. श्री कालिका फौंडेशन,जामखेड, ता. जामखेड, जि.अ.नगर. नियमावली प्रमाणे ज्या कार्यकारी मंडळावर सदरहू संस्थेची व्यवस्था वा कारभार सोपविण्यात आला आहे अशा पहिल्या कार्यकारी मंडळाच्या सभासदांची संपूर्ण नांवे, पत्ते, हुद्दे, वय, व्यवसाय व राष्ट्रीयत्व इ. खालील प्रमाणे.

अ.क.	नांव	हुद्दा	पत्ता	वय	राष्ट्रीयत्व	व्यवसाय
१.	श्री उमाकांत रावसाहेब अंदुरे	अध्यक्ष	खाडे नगर, जामखेड ता जामखेड जि अ नगर	५०	भारतीय	व्या
२.	श्री नितीन चंद्रकांत तवटे	उपाध्यक्ष	संताजी नगरजामखेड, ता जामखेड जि अ नगर	३९	भारतीय	धंद
३.	श्री प्रशांत भास्कर कानडे	सचिव	नवीन बस स्टॅंड समोर, मु पो ता जामखेड जि अ नगर	३७	भारतीय	[illegible]
४.	श्री निलेश चंद्रकांत तवटे	खजिनदार	संताजी नगरजामखेड, ता जामखेड जि अ नगर	३४	भारतीय	[illegible]
५.	श्रीम. दिपाली अविनाश झरकर	सदस्या	संताजी नगरजामखेड, ता जामखेड जि अ नगर	३८	भारतीय	नोक
६.	श्री सागर उमाकांत अंदुरे	सदस्य	नवीन बस स्टॅंड समोर, मु पो ता जामखेड जि अ नगर	२६	भारतीय	[illegible]
७.	सौ संगिता उमाकांत अंदुरे	सदस्या	नवीन बस स्टॅंड समोर, मु पो ता जामखेड जि अ नगर	४९	भारतीय	[illegible]

श्री उमाकांत रावसाहेब अंदुरे
अध्यक्ष

श्री नितीन चंद्रकांत तवटे
उपाध्यक्ष

श्री प्रशांत भास्कर कानडे
सचिव

Principal
Kalika Podar Learn School
Jamkhed, Dist.Ahmednagar

Manager
Kalika Podar Learn School
Jamkhed - 413201 (MH)

५. आंम्ही खालील सहया करणारे श्री कालिका फौंडेशन,जामखेड, ता. जामखेड, जि.अ.नगर. या संस्थेचे सदस्य जाहीर करतो की, संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० अन्वये अभिप्रेत केलेली संस्था अस्तित्वात आणण्याची आमची इच्छा आसून वरिल उद्देशाने आंम्ही एकत्र येवून श्री कालिका फौंडेशन,जामखेड, ता. जामखेड, जि.अ.नगर. ही संस्था आज दिनांक २० / ६ /२०१८ रोजी स्थापन केली आसून ती संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० अन्वये नोंदणी करण्यासाठी आंम्ही या विधान पत्रावर सहया केल्या आहेत.

अ.क्र. नांव	हुद्दा	पत्ता	सही
१.श्री उमाकांत रावसाहेब अंदुरे	अध्यक्ष	खाडे नगर, जामखेड ता जामखेड जि अ नगर	
२.श्री नितीन चंद्रकांत तवटे	उपाध्यक्ष	संताजी नगरजामखेड, ता जामखेड जि अ नगर	
३.श्री प्रशांत भास्कर कानडे	सचिव	नवीन बस स्टॅंड समोर, मु पो ता जामखेड जि अ नगर	
४. श्री निलेश चंद्रकांत तवटे	खजिनदार	संताजी नगरजामखेड, ता जामखेड जि अ नगर	
५. श्रीम. दिपाली अविनाश झरकर	सदस्या	संताजी नगरजामखेड, ता जामखेड जि अ नगर	
६.श्री सागर उमाकांत अंदुरे	सदस्य	नवीन बस स्टॅंड समोर, मु पो ता जामखेड जि अ नगर	
७.सौ संगिता उमाकांत अंदुरे	सदस्या	नवीन बस स्टॅंड समोर, मु पो ता जामखेड जि अ नगर	सौ संगीता उमाकांत अंदुरे

स्थळ - जामखेड ता जामखेड

दिनांक २० / ६ /२०१८

वरील सहया करणा-या इसमांना मी ओळखतो व त्यांनी माझे समक्ष या विधान पत्रावर सहया केल्या आहेत.

दिनांक २० / ६ /२०१८

विशेष कार्यकारी अधिकारी ता. जामखेड जि अ नगर

श्री. ... विष्णु ...
विशेष कार्यकारी अधिकारी
वकील/विशेष कार्यकारी अधिकारी

श्री उमाकांत रावसाहेब अंदुरे
अध्यक्ष

श्री नितीन चंद्रकांत तवटे
उपाध्यक्ष

श्री प्रशांत भास्कर कानडे
सचिव

Principal
Kalika Podar Learn School
Jamkhed, Dist.Ahmednagar

Manager
Kalika Podar Learn School
Jamkhed - 413201 (MH)

(By Laws)

Online
6118
18.7.18

परिशिष्ट क.

नियम व नियमावली

संस्थेचे नांव - श्री कालिका फौंडेशन,जामखेड, ता. जामखेड, जि.अ.नगर.

१. नियमावलीतील संदर्भीय शब्दांची व्याख्या -

संस्था म्हणजे श्री कालिका फौंडेशन,जामखेड, ता. जामखेड, जि.अ.नगर. असे समजले जाईल.

अध्यक्ष म्हणजे श्री कालिका फौंडेशन,जामखेड, ता. जामखेड, जि.अ.नगर. असे समजले जाईल.

उपाध्यक्ष म्हणजे श्री कालिका फौंडेशन,जामखेड, ता. जामखेड, जि.अ.नगर.असे समजले जाईल.

सचिव म्हणजे श्री कालिका फौंडेशन,जामखेड, ता. जामखेड, जि.अ.नगर. असे समजले जाईल.

कार्यकारी मंडळाचे सभासद म्हणजे श्री कालिका फौंडेशन,जामखेड, ता. जामखेड, जि.अ. नगर. या संस्थेचे कार्यकारी मंडळाचे सभासद असे समजले जाईल

सर्वसाधारण सभेचे सभासद म्हणजे श्री कालिका फौंडेशन,जामखेड, ता. जामखेड, जि.अ. नगर. या संस्थेचे सर्वसाधारण सभेचे सभासद असे समजले जाईल

२. कार्यक्षेत्र - या संस्थेचे कार्यक्षेत्र संपूर्ण महाराष्ट्रा पुरते मर्यादीत राहील

३. हिशोबाचे वर्ष - संस्थेचे हिशोबाचे वर्ष १ एप्रिल ते ३१ मार्च असे राहील.

४. सभासद व त्यांची नोंदणी पध्दत - २१ वर्षे वरिल कोणत्याही व्यक्तीस संस्थेचे सभासद होता येईल. त्या साठी त्यांना संस्थे कडे रितसर अर्ज करावा लागेल. आलेल्या अर्जाला कार्यकारी मंडळाने मंजूरी दिल्या नंतर व सभासदत्वाची निर्धारीत वर्गणी संस्थेत जमा केल्या नंतर त्याची नोंदणी संस्थेच्या सभासद यादी मध्ये करण्यात येईल.

५. सभासदाचे प्रकार -

अ. आजिव सभासद - संस्थेला रुपये ५०१/- अक्षरी रुपये पाचशे एक मात्र सभासद वर्गणी देणा-या व्यक्तीला आजीव सभासद म्हणून समजण्यात येईल.

ब. साधारण सभासद - संस्थेला रुपये १०१/- अक्षरी रुपये एकशे एक मात्र वार्षीक वर्गणी देणा-या व्यक्तीला साधारण सभासद म्हणून घेण्यात येईल.

श्री उमाकांत रावसाहेब अंदुरे	श्री नितीन चंद्रकांत तवटे	श्री प्रशांत भास्कर कानडे
अध्यक्ष	उपाध्यक्ष	सचिव

Principal
Kalika Podar Learn School
Jamkhed, Dist.Ahmednagar

Manager
Kalika Podar Learn School
Jamkhed - 413201 (MH)

६. सभासदत्व रद्द होणे -

कोणत्याही सभासदावर कायदेशिर गुन्हेगार ठरला असेल, सभासद वर्गणी दिली नसेल मरण पावल असेल, देश सोडून परदेशात गेला असेल, व्यसनी झाला असेल किंवा गैरवर्तन करत असेल किंव संस्थेला नुकसान पोहचवीत आहे असे निदर्शनास आल्यास किंवा अन्य कारणा वरुन कार्यकारी मंडळाने बहुमताने ठराव मंजूर करुन काढून टाकल्यास सभासदत्व रद्द झाले असे समजले जाईल

सर्वसाधारण सभा, तिचे अधिकार आणि कार्य -

सर्वसाधारण सभा ही संस्थेची सर्वश्रेष्ठ व शेवटचा निर्णय देणारी सभा म्हणून समजली जाईल. ही सभा वर्षातून दोन वेळा तरी घेतली पाहीजे या सभेत सर्व प्रकारचे सभासद भाग घेवू शकतील. कार्यकारी मंडळाने चालविलेल्या कार्यावर नियंत्रण ठेवणे, वार्षिक हिशोब मंजूर करणे, पुढील वर्षाचा अंदाजपत्रकाला मंजूरी देणे आवश्यकतेनुसार नियमात बदल करणे, कार्यकारी मंडळाच्या पदाधिका-यांची निवड करणे, वेळेवर येणा-या ठरावावर निर्णय घेणे व संस्थेच्या कामकाजाचा आढा घेणे व मंजूरी देणे इ. कामकाज करणेत येईल.

८. सर्वसाधारण सभेची सूचना व गणसंख्या -

सर्वसाधारण सभेची सूचना संस्थेच्या सर्व सभासदांना आवश्यक राहील. सूचने मध्ये दिनांक, वेळ स्थळ, व सभेचे विषय नमूद असावे. सूचना सर्व सदस्यांना संस्थेच्या डाक बूकावर सही घेवून दे‍ येईल किंवा टपालाद्वारे पाठवता येईल. सूचना सभेच्या १५ दिवस आगोदर पाठविणे आवश्यक राहील. एकूण सभासद संख्येच्या २/३ सभासद झाल्यास सभेची गणसंख्या पूर्ण झाली असे समजण्यात ये ईल. गणसंख्ये अभावी सभा स्थगीत झाल्यास स्थगीत सभेला कोरमचे बंधन राहणार नाही. परंतू अशी टिप सूचनेत असणे आवश्यक राहील.

९. विशेष सर्वसाधारण सभा व तिचे कार्य -

अशी सभा आवश्यकतेनुसार केंव्हाही घेता येईल. जी कार्य सर्वसाधारण सभा करु शकते ती स काम करण्याचा अधिकार विशेष सर्वसाधारण सभेला राहील.

१०. संस्थेचे कार्यकारी मंडळ व पदाधिकारी यांची रचना -

संस्थेच्या कार्यकारी मंडळात कमीत कमी ७ व जास्तीत जास्त ११ सभासद राहू शकतील त्या पुढील पदाधिका-यांचा समावेश राहील. अध्यक्ष एक, कार्याध्यक्ष एक, उपाध्यक्ष एक, सचिव एव सहसचिव एक, एक खजिनदार व अंन्य कार्यकारी मंडळाचे सभासद राहतील.

श्री उमाकांत रावसाहेब अंदुरे — अध्यक्ष
श्री नितीन चंद्रकांत तवटे — उपाध्यक्ष
श्री प्रशांत भास्कर कानडे — सचिव

Principal
Kalika Podar Learn School
Jamkhed, Dist.Ahmednagar

Manager
Kalika Podar Learn School
Jamkhed - 413201 (MH)

११. कार्यकारी मंडळाचा कार्यकाल व निवडणूकीची पध्दत -

दर ५ वर्षानी वार्षिक सर्वसाधारण सभेत कार्यकारी मंडळाची निवड लोकशाही पध्दतीने करण्यात येईल. रिक्त झालेल्या जागी नविन सदस्य उर्वरित कालाकरिता कार्यकारी मंडळाच्या बहुमताने घेतला जाईल.

१२. कार्यकारी मंडळाचे पदाधिकारी व त्यांची कामे

अध्यक्ष-

संस्थेचे अध्यक्ष स्थान स्विकारुन कामकाज चालविणे. संस्थेच्या हितसंबंधाने योग्य आदेश देणे, संस्थेच्या कारभारावर व त्यांच्या शाखेवर नियंत्रण ठेवणे. नोटीस काढून सभा आयोजित करणे, रकमेची देवाण घेवाण करणे वगैरे.

कार्याध्यक्ष-

अध्यक्षांच्या गैरहजेरीत कारभार करणे.

उपाध्यक्ष -

अध्यक्षाचे व कार्याध्यक्षांच्या गैरहजेरीत काम करणे, अन्यथा अध्यक्षांना व कार्याध्यक्षांना संस्थेच्या कामात योग्य ती मदत करणे.

सचिव -

१. संस्थेच्या सभा बोलावणे, २. संस्थेच्या पत्रव्यवहार करणे, ३. तकारीचे निवारण करणे, ४. संस्थेच्या कर्मचा-यांवर लक्ष ठेवणे, ५. किरकोळ नियम तयार करणे, ६. संस्थेच्या दृष्टीने आवश्यक ते कोर्ट कचेरीची कामे करणे, ७. वार्षिक हिशोबाची पत्रके तयार करुन सर्वसाधारण सभे पुढे ठेवणे, ८. रोजचे हिशोब पाहून त्यावर सह्या करणे, ९. खर्चाची बिले मंजूर करणे, १०. संस्थेच्या वतीने रकमेची देवाण घेवाण करणे, ११. संस्थेची मालमत्तेची देखभाल करणे, १२. मंजूर झालेले ठराव आमलात आणणे, १३. संस्थेच्या दृष्टीने हितावह असले इतर कोणतेही काम करणे.

खजिनदार -

सचिवांना तसेच त्यांच्या गैरहजेरीत कारभार पाहणे.

श्री उमाकांत रावसाहेब अंदुरे	श्री नितीन चंद्रकांत तवटे	श्री प्रशांत भास्कर कानडे
अध्यक्ष	उपाध्यक्ष	सचिव

Principal
Kalika Podar Learn School
Jamkhed, Dist.Ahmednagar

Manager
Kalika Podar Learn School
Jamkhed - 413201 (MH)

कार्यकारी मंडळाचे सभासद -

कार्यकारी मंडळाच्या सभेत व सर्वसाधारण सभेत उपस्थित रहाणे, निवडणूकीच्या वेळी मतदान करणे व संस्थेच्या कामात आवश्यक ती मदत करणे.

इतर सभासद -

सर्वसाधारण सभेत उपस्थित रहाणे. निवडणूकीच्या वेळी मतदान करणे, संस्थेच्या कामात आवश्यक ती मदत करणे.

१३. **कार्यकारी मंडळाची सभा व मागणीची सभा -**

कार्यकारी मंडळाच्या वर्षातून कमीत कमी तीन सभा घेण्यात येतील. संस्थेच्या कोणत्याही सभासदांनला मागणी केल्यास अध्यक्षांनी किंवा सचिवांनी कार्यकारी मंडळाची सभा मागणी केल्या पासून १५ दिवसात बोलवण्याचे बंधन राहील. अशी सभा बोलवितांना सूचनेत मागणीचे विषय नमूद करणे आवश्यक राहील. मागणीच्या सभेला कार्यकारी मंडळाचे सर्व अधिकार राहतील.

१४. **कार्यकारी मंडळाच्या सभेची सूचना व गणसंख्या -**

कार्यकारी मंडळाच्या सभेची सूचना दोन दिवस आगोदर देणे आवश्यक राहील. सूचने मध्ये दिनांक, वेळ, ठिकाण, व सभेचे विषय नमूद करणे आवश्यक राहील. सूचना सभेच्या डाक बुकात सही घेवून किंवा टपालाव्दारे पाठवता येईल. कार्यकारी मंडळाचे २/३ सभासद झाल्यास गणसंख्या पूर्ण झाली असे समजले जाईल.

१५. **कार्यकारी मंडळाचे निवडणुकीचे नियम -**

कार्यकारी मंडळाच्या निवडणूकीचे नियम सर्वसाधारण सभा ठरविल त्या प्रमाणे राहतील. ज्या सभासदा कडे संस्थेची कोणतीही रक्कम येणे बाकी आहे अशा सभासदास निवडणूकीत उमेदवार म्हणून उभे राहता येणार नाही. व मतदानकरण्याचा अधिकार राहणार नाही.

श्री उमाकांत रावसाहेब अंदुरे
अध्यक्ष

श्री नितीन चंद्रकांत तवटे
उपाध्यक्ष

श्री प्रशांत भास्कर कानडे
सचिव

Principal
Kalika Podar Learn School
Jamkhed, Dist.Ahmednagar

Manager
Kalika Podar Learn School
Jamkhed - 413201 (MH)

१६. **कार्यकारी मंडळातील रिक्त पद भरण्या बाबत -**

कोणत्याही कारणास्तव कार्यकारी मंडळातील पद / पदे रिक्त झाल्यास उरलेल्या कार्यकारी मंडळाच्या बहुमताने रिक्त पद / पदे भरता येतील. मतांची विभागणी समसमान झाल्यास एक जादा मत (कास्टींग वोट) देण्याचा अधिकार अध्यक्ष यांस अधिकार असेल.

कार्यकारी मंडळाचे अधिकार व कर्तव्ये -

कार्यकारी मंडळ संस्थेच्या सर्व कारभारावर नियंत्रण ठेवील. सर्वसाधारण सभेने मंजूर केलेल्या ठरावाची पुर्तता करील. संस्थेचे काम सुलभ रुपाने चालावे म्हणून किरकोळ नियम तयार करील. आवश्यकतेनुसार त्यात बदल करु शकेल. व त्याचे कडून हिशोब तसेच वेळोवेळी माहिती देवू शकेल व कार्यप्राप्ती नंतर उपसमिती रद्द करु शकेल. संस्थेच्या शाखा कार्यालयांना मान्यता देणे, ती काढून घेणे, संस्थेवर असलेल्या सर्व कायदेशिर बाबी पूर्ण करणे, हिशोबावर नियंत्रण ठेवणे, तक्रारीची दखल घेणे, कार्यकारी मंडळाचे रिक्त स्थान भरणे, सेवकांची नियुक्ती करणे, त्यांना काढून टाकणे व अन्य आवश्यक ती सर्व कामे करणे, बहूमताने मंजूर झालेला ठराव कायदेशिर करुन अमलात आणणे इ.

१८. **संस्थेचा निधी, मिळकत व विनियोग -**

सभासद फी, देणगी, वर्गणी, इनुदान इ. संस्थेचे उत्पन्नाचे साधन राहील. संस्थेच्या उद्देशपुर्ती करिता निधी गोळा करता येईल. स्थावर स्वरुपाच्या मिळकतीसाठी गुंतविता येईल. व या करिता कलम ३५ नुसार मा. सह.आयुक्त पुणे यांची पुर्वपरवानगी घेणे अशा मिळकतीची नोंद पब्लीक रजिस्टर मध्ये बदल अर्ज करुन करावा लागेल.

१९. **उद्दीष्ठ निहाय खर्चाची तरतूद -**

(टक्केवारी प्रमाणे) ज्या उद्देशाने रक्कम गोळा केली असेल त्या उददेशाने ती १०० टक्के खर्च करता येईल.

२०. **खर्च किंवा ठेवी या संबंधी तरतूद -**

संस्थेला आवश्यकता भासल्यास कोणत्याही व्यक्ती कडून अथवा बॅके कडून कर्ज किंवा ठेवी स्विकारता येतील. त्या करिता मे.धर्मदाय सहआयुक्त पुणे यांची परवानगी घेणे आवश्यक राहील.

श्री उमाकांत रावसाहेब अंदुरे — अध्यक्ष

श्री नितीन चंद्रकांत तवटे — उपाध्यक्ष

श्री प्रशांत भास्कर कानडे — सचिव

Principal
Kalika Podar Learn School
Jamkhed, Dist.Ahmednagar

Manager
Kalika Podar Learn School
Jamkhed - 413201 (MH)

२१. **स्थावर मालमत्ता खरेदी विक्री करणे या बाबतची तरतूद -**

संस्थेला स्थावर मालमत्ता खरेदी करणे, तसेच विक्री करणेचा अधिकार राहील. संस्थेला त्या करिता कार्यकारी मंडळाची बहूमताने संमती घ्यावी लागेल. संस्थेची स्थावर मालमत्ता विकी करावयाची असल्यास ती विकण्यापुर्वी मे.धर्मदाय सह आयुक्त पुणे यांची कलम ३६ नुसार पुर्व परवानगी घेणे आवश्यक राहील.

२२. **बँक खाते -**

संस्थे जवळ शिल्लक असलेली रक्कम कोणत्याही राष्ट्रिकृत बँकेत स्थानीक किंवा जवळच्या शाखेमध्ये संस्थेच्या नावाने ठेवता येईल, अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, सचिव यांच्या पैकी कोणाही दोघांच्या संयुक्त सहीने रक्कम काढता येईल.

२३. **सभासदांची यादी ठेवण्याची पध्दत -**

१८६० चे संस्था नोंदणी अधिनियमातील कलम १५ अनुसार संस्थेचे जे सभासद असतील त्यांची यादी १९७१ चे संस्था नोंदणी महाराष्ट्र नियमातील नियम १५ प्रमाणे अनुसूची ६ चे नमून्यात ठेवण्यात येतील. १८६० चे संस्था नोंदणी अधिनियमातील कलम ४ प्रमाणे व १९७१ चे संस्था नोंदणी महाराष्ट्र नियम ७ प्रमाणे दरवर्षी कार्यकारी मंडळाची यादी अनुसूची १ च्या नमून्यात आपले विभागाचे सहाय्यक संस्था निबंधकाचे कार्यालयात पाठवावी लागेल. १८६० चे संस्था नोंदणी अधिनियमातील कलम ४ अ प्रमाणे १९७१ चे संस्था नोंदणी महाराष्ट्र नियम ८ प्रमाणे दरवर्षी नोकरीस लावलेल्या व्यक्तीच्या अटी बाबतचे विवरण अनुसूची दोनच्या नमून्यात आपले विभागाचे सहाय्यक संस्था निबंधकाचे कार्यालयात पाठवावे लागेल.

२४. **नियम आणि नियमावलीतील बदल करण्याची तरतूद -**

संस्थेच्या नियम आणि नियमावलीतील बदल करावयाची असल्यास सर्वसाधारण सभेत उपस्थित सभासदाच्या २/३ बहूमताने ठराव मंजूर करुन नियमावलीतील बदल करता येईल. १८६० च्या संस्था अधिनियमाचे कलम १२ प्रमाणे कार्यवाही पूर्ण करावी लागेल.

२५. **संस्थेच्या नावात व उद्देशात बदल करण्याची तरतूद -**

संस्थेच्या नावात किंवा उद्देशात बदल करावयाचा झाल्यास अथवा दोन संस्थाचे विलीनीकरण करावयाचे असल्यास १८६० संस्था नोंदणी अधिनियमातील कलम १२ अथवा १२ अ प्रमाणे कार्यवाही करावी लागेल.

श्री उमाकांत रावसाहेब अंदुरे	श्री नितीन चंद्रकांत तवटे	श्री प्रशांत भास्कर कानडे
अध्यक्ष	उपाध्यक्ष	सचिव

Principal
Kalika Podar Learn School
Jamkhed, Dist.Ahmednagar

Manager
Kalika Podar Learn School
Jamkhed - 413201 (MH)

२६. विसर्जन -

संस्थेचे कामकाज बंद करावयाचे असल्यास सभासदांच्या ३/५ बहूमताने सर्वसाधारण सभे मध्ये मंजूरी घ्यावी लागेल. संस्थेचे सर्व प्रकारचे देणे घेणे बाबतचे व्यवहार पूर्ण करावे लागतील. तसेच संस्थेची शिल्लक मालमत्ता अन्य दुस-या संस्थेला दान म्हणून देता येईल. १८६० चे संस्था नोंदणी अधिनियमाचे कलम १३ व १४ प्रमाणे संस्था विसर्जनाची कार्यवाही पूर्ण करावी लागेल.

प्रमाणीत करण्यातयेते की, श्री कालिका फौंडेशन,जामखेड, ता. जामखेड, जि.अ.नगर. या संस्थेची नियम व नियमावलीची सत्य प्रत.

अ.क्र.	सभासदाचे नांव	पद	सही
१.	श्री उमाकांत रावसाहेब अंदुरे	अध्यक्ष	
२.	श्री नितीन चंद्रकांत तवटे	उपाध्यक्ष	
३.	श्री प्रशांत भास्कर कानडे	सचिव	

स्थळ -जामखेड ता जामखेड

दिनांक- २० / ८ /२०१८

श्री उमाकांत रावसाहेब अंदुरे
अध्यक्ष

श्री नितीन चंद्रकांत तवटे
उपाध्यक्ष

श्री प्रशांत भास्कर कानडे
सचिव

Principal
Kalika Podar Learn School
Jamkhed, Dist.Ahmednagar

Manager
Kalika Podar Learn School
Jamkhed - 413201 (MH)